

# 東京農業大学稲花小学校 2020年度募集要項（詳細）

## 農大稲花小が求める子ども及び保護者像

- (1) 農大稲花小の方針に寄り添い、新しい小学校文化を共に創っていくことができる家庭の子ども及び保護者。  
 (2) 農大稲花小のカリキュラムに対し、前向きに取り組める子ども。それを支えられる保護者。

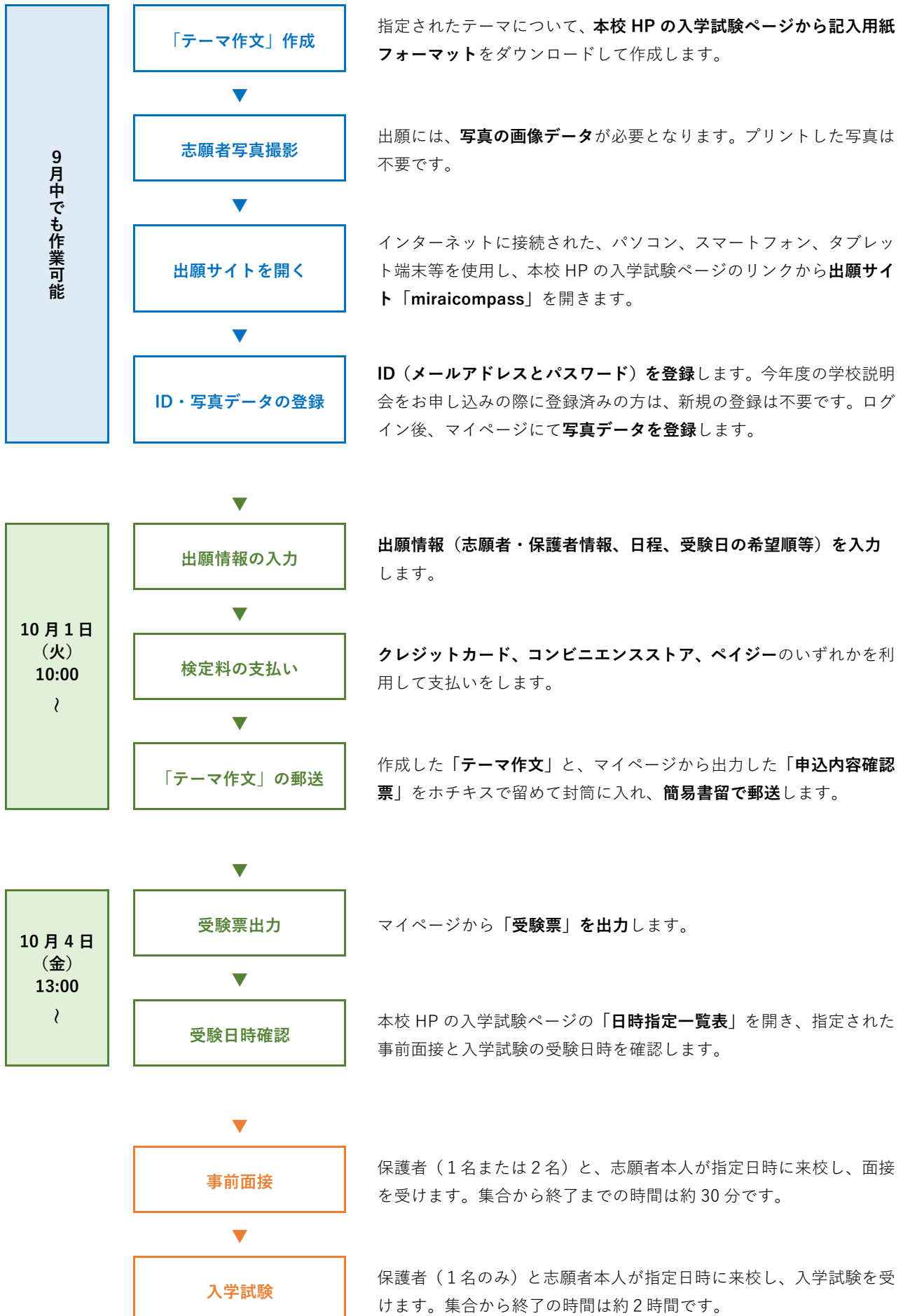
## ■ 出願資格

2013年4月2日から2014年4月1日までに出生した子ども

## ■ 日程・概要

	前 期	後 期
募 集 人 数	前後期合計 男子 36 名 / 女子 36 名	
	男子約 25 名 / 女子約 25 名	男子約 11 名 / 女子約 11 名
出 願 (検 定 料)	出願サイト「miraicompass」によるインターネット出願 10月1日(火) 10:00 ~ 3日(木) 12:00(正午)	
(テーマ作文)	前期のみ/後期のみ 25,000円 前後期併願 45,000円 支払方法はクレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジーのいずれかを選択 10月3日(木) 12:00 Web入金受付締切 15:00 コンビ・ATM 支払受付終了	
受 験 票 出 力 受 験 日 時 通 知	10月4日(金) 13:00 ~ 出願サイト「miraicompass」にて受験票を出力後、 本校HPにて「日時指定一覧表」の掲示を確認	
事 前 面 接	10月9日(水) ~ 29日(火) 本校より指定された日時(変更不可)	
入 学 試 験	11月1日(金) 11月2日(土) 11月3日(日) ] から1日	11月9日(土) 11月10日(日) ] から1日
	前期・後期の併願可 受験日の希望を申請可(志願者数によっては希望通りにならない場合あり) (試験内容) ペーパーテスト、行動観察	
合 格 発 表	11月5日(火) 10:00 ~	11月12日(火) 10:00 ~
	出願サイト「miraicompass」にて結果発表 合格通知を本校より郵送	
入 学 手 続 (入学金納入期限)	11月8日(金) 12:00 入学金 Web 入金受付締切 15:00 コンビ・ペイジー - ATM 支払受付終了	11月15日(金) 12:00 入学金 Web 入金受付締切 15:00 コンビ・ペイジー - ATM 支払受付終了
(書類郵送期限)	11月8日(金) 消印有効	11月15日(金) 消印有効
入 学 者 説 明 会	第1回 2019年12月14日(土) 14:00 ~ 17:00 第2回 2020年2月8日(土) 10:00 ~ 12:00	

## ■ 試験当日までの流れ



## ■ 出願準備①「テーマ作文」作成

テ ー マ	「親として子どもに伝えたいこと」 家庭での教育（子育て）では、家庭の環境、親（保護者）の経験や職業観などが大いに反映されます。「農大稲花小が求める子ども及び保護者像」（募集要項 1 ページ）をご理解の上、各家庭の毎日の生活において、親として子どもに何を伝えようとしているのか、具体例を示しながら記述してください。
用 紙	本校 HP の入学試験ページから、記入用紙フォーマットをダウンロードしてください。 (手書きの場合は pdf ファイル、パソコンで入力する場合は Word ファイル)
文 字 数	1,000 字程度 (手書きの場合は 20 字×56 行以内、パソコンで入力する場合は 40 字×28 行以内)

- ・面接時の選考資料として用います。
- ・出力は A 4 サイズに限ります。
- ・用紙へのテーマの記入は不要です。
- ・パソコンで入力する場合、書式（1 行の文字数や行数、文字サイズ、フォント等）は変更できません。
- ・手書きの場合、用紙を 2 枚出力し、ボールペン等の消えない筆記具を使用してください（修正液可）。鉛筆や消せるボールペンは不可とします。

## ■ 出願準備② 志願者写真撮影

出願には、写真の画像データを使用します。以下の条件でご用意ください。  
登録時に写真の編集（回転、拡大・縮小、トリミング）が可能です。

- ・2019 年 7 月 1 日以降に撮影したもの。
- ・脱帽した志願者本人の上半身（胸部より上）を正面から撮影したもの。
- ・背景がシンプルで、本人の輪郭を正しく認識できるもの。
- ・JPEG または PNG 形式で保存したもの。
- ・ファイルサイズ 3MB 以内で、本人を正しく認識できる画質のもの。

## ■ 出願準備③ ID・写真データの登録

### (1) 出願サイトにアクセス

本校 HP の入学試験ページから、出願サイト「miraicompass」にアクセスしてください。

### (2) ID（メールアドレス・パスワード）の登録

出願サイトの利用には、ID を登録するためメールアドレスとパスワードが必要となります。

- ・PC 用のほか、携帯電話のアドレスも使用できます。迷惑メール対策を設定している場合は、@e-shiharai.net からのメールを着信できるよう、確認・再設定してください。
- ・今年度実施の学校説明会の申し込みにおいて、ID を登録済みの方は、新規の登録は不要です。
- ・他校の出願等で「miraicompass」に「共通 ID (mcID)」を登録済みの方は、新規の登録は不要です。

### (3) 写真データの登録

登録したメールアドレスとパスワードでログインすると、マイページが表示されます。画面の指示に従って、撮影した写真データを登録してください。

## ■ 出願① WEB での出願申込

出願期間内に、本校 HP の入学試験ページから出願サイト「miracompass」にアクセスし、ログインのうえ、【Step 1】～【Step 6】の手順で出願申込を完了させてください。

期間内に申込みが完了しない場合は、出願できません。

出願期間	10月1日（火）10:00 ～ 10月3日（木）12:00（正午）
------	-----------------------------------

### 【Step 1】入試区分選択

ログイン後に「マイページ」再下段の **新規申込手続きへ** を押してください。  
「2020 年度入学試験」を選択し、**次へ** を押してください。

- ・「規約同意確認」が表示されます。最後まで確認のうえ、**同意して次へ** を押してください。最後までスクロールしないと、**同意して次へ** は押せません。

### 【Step 2】出願情報入力

「志願者」と「保護者」の情報を入力し、**試験選択画面へ** を押してください。

- ・当サイトで対応できない漢字は、簡易字体に置き換えて入力してください。
- ・ミドルネームがある場合は、「名」の欄に入力します。ミドルネームと名の間は空けず、詰めて入力してください。
- ・「住所」は出願時点の内容を入力してください。
- ・「保護者」の欄の情報は、入学試験当日に付き添う方と同一である必要はありません。

### 【Step 3】試験選択

出願する日程を登録してください。下記いずれのパターンでも出願が可能です。

出願パターン	検定料（税込）
前期（11月 1日 ～ 3日）のみ	25,000円
後期（11月 9日 ～ 10日）のみ	25,000円
前期・後期併願	45,000円

以下の手順で登録してください。

- ①「試験検索」欄の「試験日程」から、「前期」または「後期」を選択する。
- ②「第1希望／第2希望／第3希望」から、受験日の希望順を選択する。
- ③「検索された試験」欄に表示された緑色の **選択** を押す。
- ④「現在選択中の試験」欄に内容が表示されたことを確認する。

- ・前期・後期の併願をする方は、①～④までの操作を2回繰り返してください。
- ・特に希望日がない場合は「日程内の希望日順は特になし」を選んでください。

ここまでの入力が終了すると、登録内容の一時保存ができます。**保存して中断する** を押してください。  
この後の検定料の支払いに関する入力事項が未確定の場合は、一時保存をしておくと、後で続きからの入力ができます。保存が不要な場合は **お支払い画面へ** を押してください。

## 【Step 4】お支払い方法の入力

検定料の支払い方法を、①～⑤から選択し **確認画面へ** を押してください。  
選択すると、画面右側に事務手数料が表示されます。  
期間内に支払いが完了しない場合は、出願できません。

### ①クレジットカード

以下のクレジットカードを使用して、オンラインで検定料の支払いが可能です。  
10月3日(木)12時(正午)までに、決済を含む出願申込を完了させてください。



- ・保護者の方などのクレジットカードを使用できます。
- ・次の画面【Step 5】においてカード番号等の情報を入力し、決済を完了させます。

### ②コンビニエンスストア

以下のコンビニエンスストアにて、検定料の支払いが可能です。  
10月3日(木)12時(正午)までにWEB上で出願申込を完了させたくうえで、10月3日(木)15時までに、コンビニエンスストアにて支払いを完了させてください。



- ・出願申込を完了させると、【Step 6】の画面、及び指定アドレスに届く申込受付メールに、「**払込票番号**」(セブンイレブン)、または「**お客様番号**」及び「**確認番号**」(ローソン、ミニストップ、ファミリーマート)が表示されます。この番号は、コンビニエンスストアにて支払いの際に必要となります。
- ・支払い後に受け取る「お客様控え」は自身で保管してください。

### ③④ペイジー・金融機関 ATM (現金) または (カード・通帳)

以下の金融機関のペイジー対応金融機関 ATM (ペイジーマークが画面に表示されているもの) で、検定料の支払いが可能です。

10月3日(木)12時(正午)までにWEB上で出願申込を完了させたくうえで、10月3日(木)15時までに、金融機関 ATM にて支払いを完了させてください。金融機関の窓口での支払いはできません。

みずほ銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・三井住友銀行・千葉銀行・ゆうちょ銀行・三菱UFJ銀行・横浜銀行・近畿大阪銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行

- ・出願申込を完了させると、【Step 6】の画面、及び指定アドレスに届く申込受付メールに、「**収納機関番号**」「**お客様番号**」「**確認番号**」が表示されます。この番号は、ATM にて支払いの際に必要となります。

## ⑤ ペイジー（ネットバンキング）

既に金融機関においてペイジー「ネットバンキング」をご利用の方は、検定料の支払いにも利用できます。  
**10月3日（木）12時（正午）までにWEB上で出願申込を完了させたうえで、10月3日（木）15時までに支払いを完了させてください。**

- ・出願申込を完了させると、【Step 6】の画面、及び指定アドレスに届く申込受付メールに、「**収納機関番号**」「**お客様番号**」「**確認番号**」が表示されます。この番号は、ネットバンキングにて支払いの際に必要となります。

### 【Step 5】出願情報の確認

- ・入力内容を十分に確認してください。これ以降、入力内容の誤りをWEB上で訂正することはできません。
- ・支払い方法に「クレジットカード」を選択した場合は、表示された欄に必要事項を入力してください。
- ・一度納入した検定料は、理由を問わず返金できません。
- ・画面中段「申込内容」以降については、確認のうえ、左側の口にチェックを入れてください。
- ・全ての確認が終わったら、**上記内容で申込み** を押してください。

### 【Step 6】送信完了

- ・送信が完了すると、指定アドレスに申込受付のメールが届きます。
- ・再下段の **マイページへ**（支払い前の場合）または **マイページ（受験票出力）へ**（支払い済の場合）を押すと、画面が「マイページ」に遷移しますが、支払いが済んでいても、この時点では受験票は出力できません。ログアウトして、10月4日（金）13時までお待ちください。
- ・その間の申込内容を確認したい場合は、「マイページ」画面右側の **申込確認** を押して、内容を表示させてください。
- ・個人情報（志願者・保護者の情報）の入力に誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。

## ■ 出願② 「テーマ作文」の郵送

「テーマ作文」を簡易書留にて郵送してください。

**10月7日（月）必着でお送りください。本校窓口での受取はできません。**

- ・本校HPの入学試験ページから、「テーマ作文送付用ラベル」をA4サイズでカラー出力し、必要事項を記入の上、市販の「**角形2号**」封筒に貼付してください。
- ・出願サイトの「マイページ」の「申込履歴」欄に表示された **申込確認** を押してください。申込内容確認画面最下段の **申込内容確認書** を押し、表示された「**申込内容確認票**」をA4サイズで出力（カラー・モノクロ問わず）してください。
- ・上から「申込内容確認票」「テーマ作文（1枚または2枚）」の順に重ね、左上1か所をホチキス止めて封筒に入れ、**簡易書留にて郵送**してください。
- ・検定料に関する書類（入金控等）は同封不要です。
- ・本校への到着確認には、郵便局HPの「郵便追跡サービス」をご利用ください。本校への電話での直接確認はご遠慮願います。

## ■ 受験票の出力

10月4日（金）13時以降、出願サイト「miraicompass」にログインしてください。

- ・「マイページ」の「申込履歴」欄に表示された **受験票** を押してください。
- ・「ダウンロード」欄の **「受験票」表示** を押して、「受験票」を表示してください。
- ・表示された「受験票」を **A4サイズで出力**（カラー・モノクロ問わず）してください。
- ・前期・後期の併願をした方は、「受験票」が2ページにわたります。後期の分も忘れず出力してください。

## ■ 受験日時の確認

10月4日（金）13時以降、本校HPの入学試験ページから「日時指定一覧表」を開き、受験票に記載された受験番号を確認してください。

- ・日程忘れ、間違いがないよう、受験票の「メモ欄」に指定日時を記入してください。
- ・前期・後期の併願をした場合、面接は計1回となります。前期用の受験番号で確認してください。
- ・入学試験の受験日は、前期、後期のいずれも、選択した「第1希望／第2希望／第3希望」を考慮して決定します。志願者数によっては第1希望の受験日にならない場合もありますので、ご了承ください。
- ・志願者数によっては1日に開始時刻の異なる複数の回を設定します。どの回の受験となるかは男女バランスと月齢を考慮して設定します。
- ・事前面接の日時や順番は、入学試験の受験日時や順番に準じて設定します。出願順ではありません。

## ■ 事前面接

「日時指定一覧表」で指定された日時に来校してください。

### (1) 来校対象者

志願者本人及び、保護者（1名または2名）

### (2) 服装

面接に適した服装でお越しください。

### (3) 持ち物

受験票1枚（前期・後期併願の場合は前期の受験票）、室内履き、外靴を入れる袋をお持ちください。

### (4) 来校

来校には徒歩または公共交通機関をご利用ください。自家用車、自転車での来校はできません。

- ・指定時刻は、面接開始時刻の15分前に設定されています。
- ・指定時刻の15分前より入校できます。
- ・本校周辺は道幅が狭く交通量が多いため、自家用車による送迎はご遠慮ください。特に、近隣道路での待機は固く禁じます。
- ・正門及び受付にて「受験票」を提示してください。

### (5) 事前面接

志望動機、家庭の教育観、日常的な親子の関わり方等についてお聞きします。

- ・状況により、面接の開始が指定時刻から遅れる場合もありますので、ご承知おきください。
- ・面接時間は10分程度です。

## ■ 入学試験

「日時指定一覧表」で指定された日時に来校してください。

### (1) 来校対象者

志願者本人及び、保護者（1名のみ）

### (2) 志願者の服装

試験に運動を含むため、動きやすい服装でお越しください。また、運動に適した室内履きをご用意ください。試験途中での着替え、履き替えはできません。

### (3) 持ち物

受験票1枚、室内履き、外靴を入れる袋、水筒をお持ちください。

- ・水筒は肩から掛けられるものとし、中身は水またはお茶に限ります。必ず名前を記載してください。
- ・ペーパーテストの筆記用具は本校が用意したものを使用します。

### (4) 来校

来校には徒歩または公共交通機関をご利用ください。自家用車、自転車での来校はできません。

- ・指定時刻の30分前より開門します。
- ・本校周辺は道幅が狭く交通量が多いため、自家用車による送迎はご遠慮ください。特に、近隣道路での待機は固く禁じます。
- ・正門及び受付にて「受験票」を提示してください。

### (5) 試験① ペーパーテスト

男女混合のグループで実施します。

以下A群の観点について、B群の要素を題材とした問題を出題します。

A 群	記憶／推理／注意／知識／比較
B 群	お話／絵／位置／順序／見え方／迷路／図形／点つなぎ／ 言語／道徳／動植物／季節感／生活用品／数／大きさ 等

### (6) 試験② 行動観察

男女混合のグループで、以下の内容を実施します。

集団活動	指示に沿って、仲間と協力しながら課題に取り組む
運 動	指示に沿って、所定の運動をする
自由遊び	指定されたルールの範囲で、自由に遊ぶ

### (7) 保護者

保護者は志願者1名につき、1名のみ付き添いをお願いします。

- ・受付後は、志願者と別行動となり、終了まで所定の控室で待機となります。その間の外出はできません。
- ・非常時を除き、試験途中に志願者と連絡をとったり、伝言等をお預かりすることはできません。
- ・保護者の服装は特に問いません。



## ■ 合格発表

本校 HP の入学試験ページから、「miraicompass」の合否確認サイトにアクセスします。  
確認には、「受験番号」と「受験生本人の生年月日」情報を必要とします。

前 期	11 月 5 日 (火) 10:00 ~
後 期	11 月 12 日 (火) 10:00 ~

- ・ 電話やメール等による合否の問い合わせには応じられません。
- ・ 合格者には、合格通知を簡易書留にて送付します。
- ・ お住まいの地域によっては、合格通知の到着が発表日の翌日になる場合があります。

## ■ 入学手続

### (1) 入学金納入

合格通知に同封された「入学手続要項」の内容に従い、以下の期日までに入学金 (250,000 円) を納入してください。

前 期	11 月 8 日 (金)	12:00 入学金 Web 入金受付締切
後 期	11 月 15 日 (金)	15:00 コンビニ・ATM 支払受付終了

### (2) 入学手続書類の提出

「入学手続要項」の内容に従い、書類を作成し、所定の封筒に入れ、以下の期日までに簡易書留にて郵送してください。本校への持参による提出はできません。

前 期	11 月 8 日 (金)	消印有効
後 期	11 月 15 日 (金)	消印有効

## ■ 「補欠」及び「繰上合格」

### (1) 「補欠」と「繰上合格」

「補欠」は、残念ながら「合格」とならなかった方から、成績が上位の一定数の方に通知します。

- ・「入学手続者数」が「募集人数」を下回った場合に、「補欠」の中から成績順に「繰上合格」の連絡をいたします。
- ・補欠の人数や順位については、非公表とします。

### (2) 「繰上合格」の連絡期間

前期・後期ともに、入学手続書類の提出締切日以降に行います。

- ・入学手続を一度完了させた方が、その後入学を辞退した場合にも、「繰上合格」を行うため、3月末まで実施する可能性があります。
- ・「繰上合格はいつまで行うのか」「もう終了したのか」という問い合わせにはお答えできません。  
(昨年度は、2月の「第2回入学者説明会」以降の入学辞退はありませんでした。)

### (3) 「繰上合格」の連絡方法

対象者には、出願時に登録された電話番号に連絡します。

- ・ナンバーディスプレイを設定している場合は、本校からの着信は「03-5477-4115」と表示されます。
- ・ご連絡の時間帯は、概ね9時から20時までです。
- ・ご不在の場合は、出願時に「緊急連絡先」として登録いただいた電話番号にご連絡いたします。連絡がつかない場合は、本校から何度かかけ直しますが、着信履歴にお気づきになりましたら、折り返しご連絡ください。

### (4) 「繰上合格」の入学手続

繰上合格者の入学手続は、本校窓口のみで行います。

- ・①受験票、②入学金(250,000円)、③印鑑を持参のうえ、本校窓口にて入学金の支払いと書類提出をしていただきます。詳細は「繰上合格」の連絡時に案内いたします。

前期・後期の併願をした方で、前期の結果が「補欠」だった場合、後期の受験をすることで、前期の「補欠」の権利を失うことはありません。また、後期の試験を欠席した場合でも、同様に前期の「補欠」の権利を失うことはありません。

## ■ 入学者説明会

### (1) 第1回説明会 2019年12月14日(土) 14:00~17:00

入学に向けた各種準備の説明等を行います。制服の採寸もありますので、必ず入学者本人と保護者で参加してください。

### (2) 第2回説明会 2020年2月8日(土) 10:00~12:00

入学直前の諸連絡をお伝えします。保護者のみ、必ず参加してください。

## ■ お問い合わせ

### (1) 提出書類や入学試験当日等に関するお問い合わせ

東京農業大学稲花小学校

電話：03-5477-4115（平日 9：00 ～ 16：00）

下記の内容については、本校では回答できません。

「E-サービスサポートセンター」までご連絡ください。

- ・出願サイトでの ID 登録方法
- ・出願サイトでの画面操作・入力
- ・検定料の支払い
- ・「出願申請確認票」や「受験票」の表示、出力 等

### (2) 出願サイトの入力、検定料の支払い等に関するお問い合わせ

E-サービスサポートセンター

（運用委託会社：三菱総研 DCS 株式会社 運用受託会社：株式会社オプト・ジャパン）

お問い合わせ電話番号は、出願サイトの右下「お問い合わせ先」をご覧ください。

The screenshot shows the website for Tokyo National University of Agriculture Inaba Elementary School. The main heading is 'とうか 東京農業大学稲花小学校'. Below it, there is a navigation bar with '東京農業大学稲花小学校のネット出願へようこそ'. The main content area is divided into two columns. The left column contains instructions for initial registration and login, with a 'はじめての方はこちら' button. The right column contains '学校からのお知らせ' and 'システムに関するお知らせ'. At the bottom of the page, there is a footer with the 'miraicompass' logo and a navigation menu. A red callout box with a white background and a red border points to the 'お問い合わせ先' link in the footer, with the text '「お問合せ先」をクリック' inside the box.

- ・平日であれば 24 時間受付しています。ただし、20 時以降は質問内容により回答が翌営業日になることがあります。

下記の内容については、「E-サービスサポートセンター」ではお答えできません。本校までご連絡ください。

- ・指定された受験の日時
- ・事前面接、入学試験当日の内容
- ・その他入学試験制度全般について 等